

ACCESO EDUCAMOSCLM A TRAVÉS DE CL@VE



Índice

- 1. Acceso a EducamosCLM a través de Cl@ve**
- 2. Certificado electrónico para empleados públicos de Castilla-La Mancha**
 - 2.1** Personal docente de centros públicos no universitarios.
 - 2.2** Personal no docente.
 - 2.3** Pasos a seguir en todos los casos.

1. Acceso a EducamosCLM a través de Cl@ve

1. Acceso a EducamosCLM a través de Cl@ve

Clave es una plataforma común para la identificación, autenticación y firma electrónica, que evita a los ciudadanos tener que utilizar diferentes métodos de autenticación para relacionarse electrónicamente con la Administración.

Al registrarte en Clave se te proporcionarán dos tipos de claves de acceso: **Cl@ve Pin** y **Cl@ve Permanente**. Si dispones de la app Cl@ve, podrás también hacer uso de la opción **Cl@ve Móvil**, que te permite identificarte sin claves ni contraseñas, simplemente escaneando un QR o confirmando la petición que te llegará al móvil.

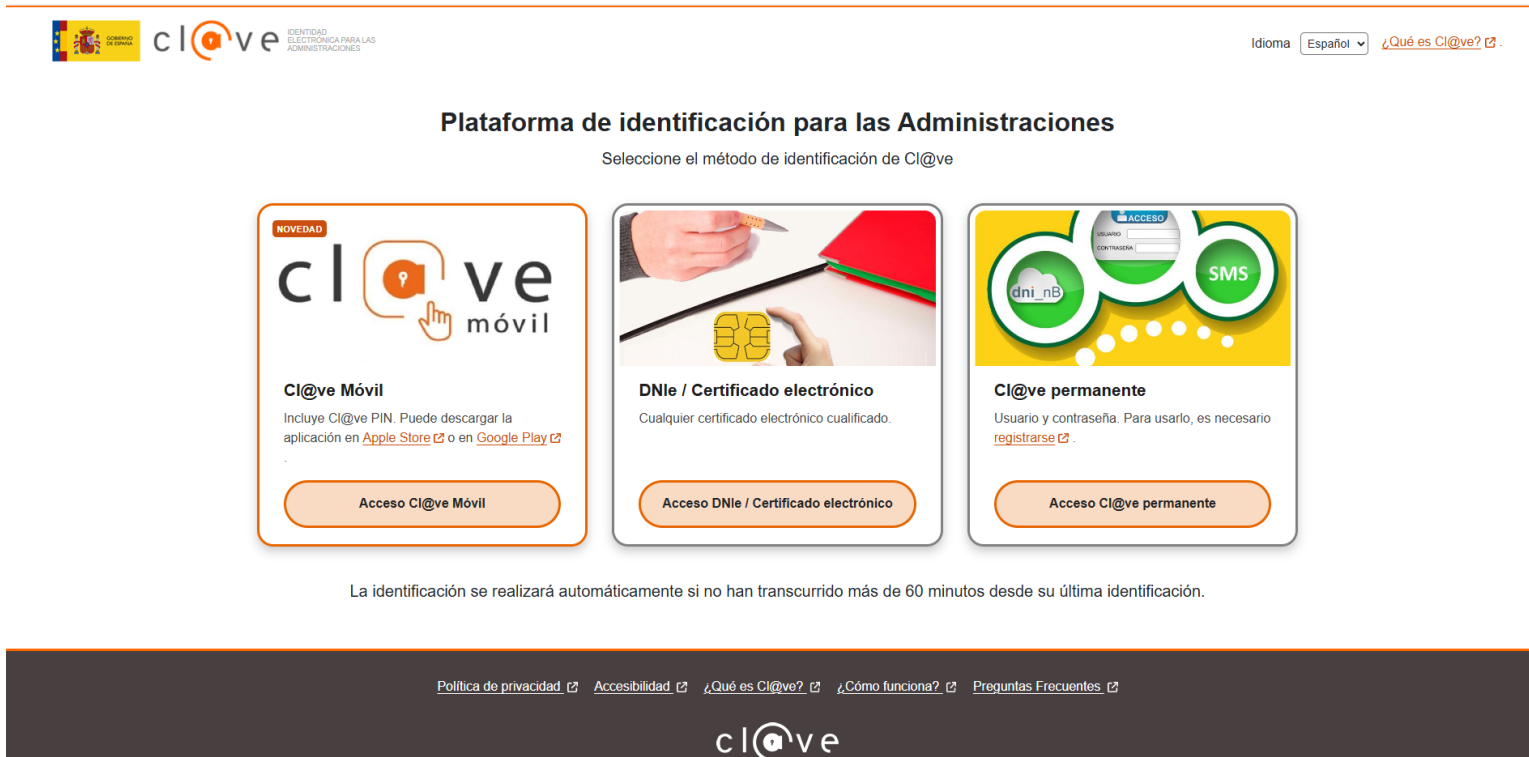
Amplía la información en:

- <https://clave.gob.es>
- <https://sede.agenciatributaria.gob.es/Sede/ayuda/manuales-videos-folletos/videos/app-clave.html>

Además, Cl@ve complementa los actuales sistemas de acceso mediante DNI-e y certificado electrónico.

Amplía la información en:

- [Conseguir el DNI electrónico en 4 Pasos](#)



The screenshot shows the Cl@ve platform interface. At the top, there is a header with the Cl@ve logo and the text "IDENTIDAD ELECTRÓNICA PARA LAS ADMINISTRACIONES". On the right, there is a language selector set to "Español" and a link "¿Qué es Cl@ve?". Below the header, the main title is "Plataforma de identificación para las Administraciones". Underneath, it says "Seleccione el método de identificación de Cl@ve". There are three main options displayed as cards:

- Cl@ve Móvil**: Labeled "NOVEDAD". It includes the text "Incluye Cl@ve PIN. Puede descargar la aplicación en [Apple Store](#) o en [Google Play](#)". Below is a button "Acceso Cl@ve Móvil".
- DNle / Certificado electrónico**: It includes the text "Cualquier certificado electrónico cualificado". Below is a button "Acceso DNle / Certificado electrónico".
- Cl@ve permanente**: It includes the text "Usuario y contraseña. Para usarlo, es necesario [registrarse](#)". Below is a button "Acceso Cl@ve permanente".

At the bottom of the interface, there is a note: "La identificación se realizará automáticamente si no han transcurrido más de 60 minutos desde su última identificación." Below this, there is a footer with links: "Política de privacidad", "Accesibilidad", "¿Qué es Cl@ve?", "¿Cómo funciona?", and "Preguntas Frecuentes". The Cl@ve logo is also present in the footer.

2. Certificado electrónico para empleados públicos de Castilla-La Mancha

2. Certificado electrónico para empleados públicos de Castilla- La Mancha

¿Qué es el certificado electrónico y para qué sirve?

El certificado electrónico de empleado público es un certificado digital de firma reconocida emitido para personal al servicio de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha (JCCM). Este certificado, que es compatible con cualquier certificado electrónico de persona física, vincula la identidad del titular y su condición de empleado público con la propia Administración regional. En la práctica, sirve para acreditar digitalmente la identidad del empleado en los sistemas corporativos y para firmar documentos electrónicamente con plena validez legal.

En resumen, es una herramienta fundamental para realizar trámites electrónicos seguros en el desempeño de las funciones propias del puesto público, y para relacionarse electrónicamente con la Administración de la JCCM en aquellas aplicaciones que lo requieran.

¿Quiénes pueden solicitarlo?

Pueden solicitar este certificado todos los empleados públicos de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha y su validez está condicionada a mantener la condición de empleado público en activo.

¿Cómo solicitar el certificado electrónico?

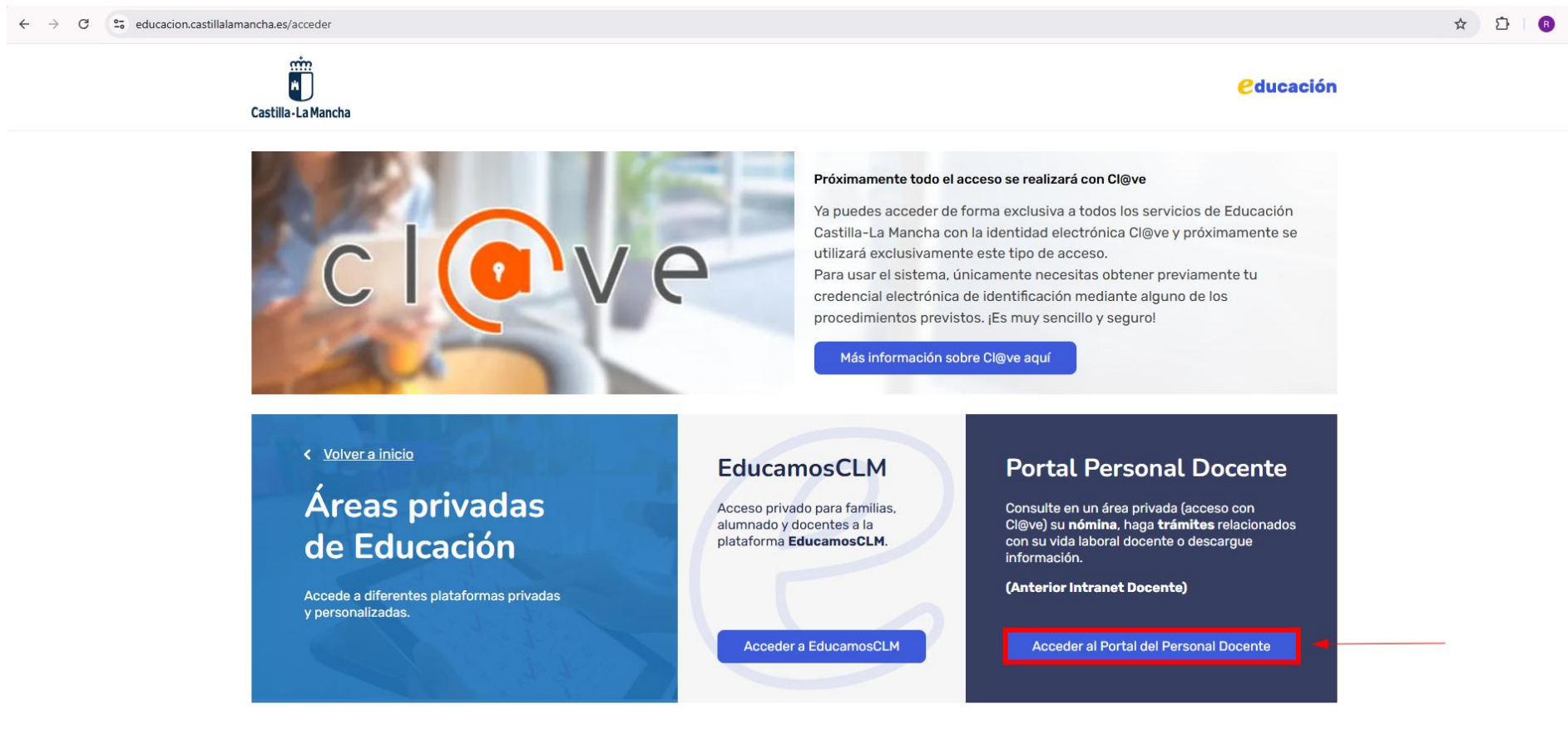
La solicitud del certificado de empleado público se realiza de forma telemática.

2.1 Personal docente de centros públicos no universitarios

Accede al portal de educación <https://educacion.castillalamancha.es/> y haz clic en “Acceder”.



A continuación, pulsa en “**Acceder al Portal del Personal Docente**”.



The screenshot shows a web browser at the URL `educacion.castillalamancha.es/acceder`. The page header includes the Castilla-La Mancha logo and the word "educación". The main content area features a large banner with the "clave" logo and a message about the upcoming exclusive access to all education services using the Cl@ve system. Below this, there are three main sections: "Áreas privadas de Educación" (with a link to "Volver a inicio"), "EducamosCLM" (with a button "Acceder a EducamosCLM"), and "Portal Personal Docente" (with a button "Acceder al Portal del Personal Docente" highlighted by a red box and an arrow). The "Portal Personal Docente" section also includes a note about consulting in a private area with Cl@ve and a reference to the former "Intranet Docente".

educacion.castillalamancha.es/acceder

Castilla-La Mancha educación

clave

Próximamente todo el acceso se realizará con Cl@ve

Ya puedes acceder de forma exclusiva a todos los servicios de Educación Castilla-La Mancha con la identidad electrónica Cl@ve y próximamente se utilizará exclusivamente este tipo de acceso. Para usar el sistema, únicamente necesitas obtener previamente tu credencial electrónica de identificación mediante alguno de los procedimientos previstos. ¡Es muy sencillo y seguro!

Más información sobre Cl@ve aquí

[Volver a inicio](#)

Áreas privadas de Educación

Accede a diferentes plataformas privadas y personalizadas.

EducamosCLM

Acceso privado para familias, alumnado y docentes a la plataforma **EducamosCLM**.

Acceder a EducamosCLM

Portal Personal Docente

Consulte en un área privada (acceso con Cl@ve) su **nómina**, haga **trámites** relacionados con su vida laboral docente o descargue información.

(Anterior Intranet Docente)

Acceder al Portal del Personal Docente

Utiliza uno de los métodos de identificación.

← → ↻ pasarela.clave.gob.es/Proxy2/ServiceProvider ☆ 📁 R ⋮

 **clave** IDENTIDAD ELECTRÓNICA PARA LAS ADMINISTRACIONES Idioma Español [¿Qué es Cl@ve?](#)

Plataforma de identificación para las Administraciones

Seleccione el método de identificación de Cl@ve

NOVEDAD

cl@ve móvil

Cl@ve Móvil

Incluye Cl@ve PIN. Puede descargar la aplicación en [Apple Store](#) o en [Google Play](#)

Acceso Cl@ve Móvil

DNle / Certificado electrónico

Cualquier certificado electrónico cualificado.

Acceso DNle / Certificado electrónico

Cl@ve permanente

Usuario y contraseña. Para usarlo, es necesario [registrarse](#)

Acceso Cl@ve permanente

La identificación se realizará automáticamente si no han transcurrido más de 60 minutos desde su última identificación.

En el menú lateral izquierdo, pincha en “Mis datos”.

Portal del Personal Docente

Inicio

Mis datos

Mis procesos

Convocatorias

Solicitudes Genéricas

CRFP

El Gobierno regional impulsa más de 20 jornadas formativas en la última década relacionadas con el cine y ensalza el papel que realiza el CIBRA

24 octubre 2025

Presidencia

Consejería, Presidencia

Castilla-La Mancha amplía las ayudas para libros de texto y comedor escolar para...

22 octubre 2025

Formación Profesional

El Gobierno regional tratará el próximo semestre con los agentes sociales y los...

22 octubre 2025

Consejería, Innovación

El Portal de Educación, con más de 43 millones de accesos por año, renovará su...

17 octubre 2025

Universidades

Más de 350 docentes de la región podrán beneficiarse gratuitamente de las siete microcredenciales impulsadas por el Gobierno regional y la UCLM

15 octubre 2025

Palacio de Fuensalida

Centros Educativos

Presidencia

El Gobierno regional aprueba el convenio de colaboración con el Ayuntamiento de Illesca...

14 octubre 2025

Dentro del apartado “**Personales**”, haz clic en “**Certificado electrónico (E-Identifica)**”.



portalpersonaldocente.jccm.es/misdatos/personales

Portal del Personal Docente

Inicio > Mis datos > Personales

Personales

DNI, NOMBRE Y APELLIDOS	FECHA NACIMIENTO	DOMICILIO	TELÉFONOS	EMAIL

Certificado electrónico (E-Identifica)

Diseñador de firma de correo electrónico

Modificación de datos de notificación

Accederás al Servicio de Autenticación Centralizado de la JCCM, **E-Identifica**, cuya url es <http://e-identifica.jccm.es>



SERVICIO DE AUTENTICACIÓN CENTRALIZADO
Junta de Castilla-La Mancha

Castilla-La Mancha

Ayuda

Iniciar sesión

Cambiar contraseña

Acceso con usuario y contraseña

* Identificador:

Contraseña:

.....

Iniciar sesión

* Nombre de usuario proporcionado en el momento del alta (NO corresponde con la dirección de e-mail)

☐ Avisarme antes de iniciar sesión en cada aplicación



La página solicitada es: <https://e-identifica.jccm.es/aprovcerti/cas-jccm/login/cas>
Será redirigido a esta dirección tras iniciar sesión.
Al introducir su usuario y contraseña acepta que conoce y aplica las obligaciones que tiene por utilizar sistemas de información de esta Administración, en particular, en relación con las contraseñas, el deber de custodia diligente, protección de su confidencialidad e información inmediata en caso de pérdida. Puede consultar las principales obligaciones en [este documento](#).
El uso de los medios tecnológicos en la Administración de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha se rige por la [Orden de 11/07/2012, de la Consejería de Presidencia y Administraciones Públicas y de la Consejería de Fomento](#).

2.2 Personal no docente

La JCCM dispone de un procedimiento específico accesible a través del **Portal del Empleado**, o mediante la **Sede Electrónica** corporativa. Para obtener el certificado:

1. **Accede al Portal del Empleado de la JCCM** con las credenciales corporativas o con Certificado Digital/DNI-e.

Una vez dentro del portal, se encuentra disponible el trámite de **“Obtención de certificado de Empleada y Empleado Público”**.



The screenshot shows the 'Trámites' (Services) section of the JCCM Portal del Empleado. A search bar contains the text 'certif', and a 'Buscar' (Search) button is visible. The search results list several services, with 'OBTENCIÓN CERTIFICADO DE EMPLEADA Y EMPLEADO PÚBLICO' highlighted by a red box. The interface includes a sidebar with navigation links: 'Trámites', 'Listado de Trámites', 'Tus Trámites', and 'Tus Notificaciones'. The main content area displays a list of services with their respective descriptions and the responsible department.

Trámites
CERTIFICACIÓN ACREDITATIVA DE LA PERCEPCIÓN/NO PERCEPCIÓN DE AYUDAS DEL PROGRAMA DE ACCIÓN SOCIAL DIRECCION GENERAL FUNCION PUBLICA (AREA RELACIONES SINDICALES Y CONDICIONES DE TRABAJO)
CERTIFICADO DE ADOPCIÓN INTERNACIONAL DIRECCION GENERAL FUNCION PUBLICA (SERVICIO RELACIONES PUESTOS DE TRABAJO)
CERTIFICADO DE LOS CURSOS IMPARTIDOS EN LA ESCUELA DE ADMINISTRACION REGIONAL DE CASTILLA-LA MANCHA. DIRECCION GENERAL FUNCION PUBLICA (ESCUELA DE ADMINISTRACION REGIONAL)
CERTIFICADO GLOBAL DE LOS CURSOS REALIZADOS O PROMOVIDOS POR LA ESCUELA DE ADMINISTRACION REGIONAL DIRECCION GENERAL FUNCION PUBLICA (ESCUELA DE ADMINISTRACION REGIONAL)
OBTENCIÓN CERTIFICADO DE EMPLEADA Y EMPLEADO PÚBLICO DIRECCION GENERAL FUNCION PUBLICA (AREA RELACIONES SINDICALES Y CONDICIONES DE TRABAJO)

2. Alternativamente, la Sede Electrónica de la JCCM ofrece este trámite en línea a través de un procedimiento que está abierto de forma permanente.

The screenshot displays the 'Sede Electrónica' of the JCCM. The header includes the Castilla-La Mancha logo, the 'educamosCLM' logo, and the text 'sede electrónica'. A timestamp indicates the official date and time: 'Fecha y hora oficial 28/10/2025 14:14:22'. The navigation bar contains links for 'LA SEDE', 'TRÁMITES', 'SERVICIOS', 'ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA', and 'AYUDA'. On the left, a vertical blue bar labeled 'HERRAMIENTAS DE ACCESIBILIDAD' is visible. The main content area shows the breadcrumb 'Inicio / Trámites / Detalle del trámite' and the title 'Obtención de certificado de Empleada y Empleado Público'. Below this, it specifies the 'Consejería de Hacienda, Administraciones Públicas y Transformación Digital' and the 'Código de procedimiento: 1003098'. A dark blue button labeled 'En plazo' is present. To its right, a light blue box contains a message about receiving alerts and a link to 'Accede al Servicio de Alertas Informativas'. The section is titled 'Online' with an '@' icon, explaining that the process is available through the electronic seat using a digital certificate or a signature key. A blue 'Tramitar' button is located below this text. At the bottom, it states 'Plazo de presentación: Abierto permanentemente'. A circular arrow icon is visible in the bottom right corner of the page.

2.3 Pasos a seguir en todos los casos

Independientemente de la forma elegida para solicitar el certificado, se nos redirige siempre a la url de E-Identifica ([Servicio de Autenticación Centralizado - JCCM](#)), donde el sistema rellenará automáticamente los datos personales y profesionales del solicitante. El empleado deberá verificar que sus datos son correctos y confirmar la solicitud de emisión del certificado.

Durante este proceso, es posible que se solicite establecer una contraseña para proteger el certificado. Cuando finalice su generación, recibirás un correo electrónico con el certificado y las instrucciones para su instalación.

Con cualquiera de estos métodos, podrás acceder a EducamosCLM sin necesidad de usuario y contraseña.